

**REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW**  
**do Technikum Nr 20**  
**w Zespole Szkół Nr 11 im. Władysława Grabskiego w Warszawie**  
**na rok szkolny 2022/2023**

Podstawa prawna :

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 ( Dz. U. z 2020 r. poz.493 ze zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów ( Dz. U. z 2019 r. poz.1737).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1036).
5. Zarządzenie nr 3. Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2022 r. w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2022/2023.
6. Zarządzenie Nr 12. Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 10 marca 2022 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół licealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2022/2023.
7. Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty i inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej <https://www.kuratorium.waw.pl/pl/rodzice-i-uczniowie/rekrutacja-do-szkol/16390,Wykaz-zawodow-wiedzy-artystycznych-i-sportowych-2022-r.html>

1. Zespół Szkół Nr 11 przeprowadza rekrutację uczniów do siedmiu niżej wymienionych klas pierwszych Technikum Nr 20

- ✓ 1 C - zawód: technik handlowiec - 34 uczniów  
klasa z językiem angielskim obowiązkowym oraz językiem rosyjskim, niemieckim i hiszpańskim (do wyboru)  
  
1D - zawód: technik handlowiec - 34 uczniów  
klasa z językiem angielskim obowiązkowym oraz językiem rosyjskim, niemieckim i hiszpańskim (do wyboru)
- ✓ 1 E - zawód: technik organizacji turystyki - 34 uczniów  
klasa z językiem angielskim obowiązkowym oraz językiem rosyjskim, niemieckim i hiszpańskim (do wyboru)

- ✓ 1 F - zawód: technik organizacji turystyki - 34 uczniów  
klasa z językiem angielskim obowiązkowym oraz językiem rosyjskim, niemieckim i hiszpańskim (do wyboru)
- ✓ 1 G - zawód: technik hotelarstwa - 34 uczniów  
klasa z językiem angielskim obowiązkowym oraz językiem rosyjskim, niemieckim i hiszpańskim (do wyboru)
- ✓ 1 H - zawód: technik hotelarstwa - 34 uczniów  
klasa z językiem angielskim obowiązkowym oraz językiem rosyjskim, niemieckim i hiszpańskim (do wyboru)
- ✓ 1 I - zawód: technik hotelarstwa - 34 uczniów  
klasa z językiem angielskim obowiązkowym oraz językiem rosyjskim, niemieckim i hiszpańskim (do wyboru)

2. O przyjęciu do wybranego oddziału decyduje liczba uzyskanych punktów i deklaracja wyboru preferowanego zawodu .

3. Absolwenci szkoły podstawowej ubiegający się o przyjęcie do klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru następujące dokumenty:

- 3.1. wniosek wydrukowany z systemu potwierdzony podpisem prawnego opiekuna;
- 3.2.oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty;
- 3.3. 3 fotografie (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem);
- 3.4. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do kształcenia w wybranym zawodzie po otrzymaniu skierowania ze szkoły, do której kandydat się ubiega.
- 3.5 Absolwenci szkół podstawowych składają dokumenty w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2022/2023 zgodnie z terminarzem zamieszczonym na stronach Biura Edukacji <https://edukacja.um.warszawa.pl/harmonogram-rekrutacji2>
- 3.6. potwierdzoną pisemnie rezygnację z ubiegania się o przyjęcie do szkoły w przypadku odebrania dokumentów.

4. Terminy składania oraz rodzaj dokumentów są określone w harmonogramie działań ósmoklasisty zamieszczonym na stronie internetowej Biura Edukacji w Warszawie (tabelę dostosowano do wymagań Technikum nr 20)

<b>REKRUTACJA ZASADNICZA</b>	<b>Termin</b>
<p><b><u>Składanie wniosków o przyjęcie do szkół:</u></b></p> <p><b>1a.</b> Uczniowie klas ósmych warszawskich publicznych szkół podstawowych logują się do systemu, korzystając z zakładki „Zaloguj się” oraz wprowadzając login i hasło, uzyskane w macierzystych szkołach.</p> <p><b>1b.</b> Uczniowie klas ósmych szkół podstawowych: niepublicznych, artystycznych, spoza Warszawy <b>samodzielnie</b> zakładają konta w systemie, korzystając z zakładki „Zgłoś kandydaturę” i wprowadzając PESEL.</p> <p><b>2. Kandydaci</b> wypełniają wniosek w systemie. Mogą wskazać <b>dowolną liczbę szkół</b> prowadzonych przez m.st. Warszawę, a w nich dowolną</p>	<p><b>od 16 maja godz. 9:00</b></p> <p><b>do 20 czerwca godz. 15.00</b></p>

<p>liczbę oddziałów. Ich listę układają w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.</p> <p><b>3. Kandydaci składają wydrukowany i podpisany przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego wniosek oraz dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym w <u>szkole pierwszego wyboru</u> <b>osobiście lub elektronicznie.</b></b></p> <p><b><u>Uwaga:</u></b></p> <p>Kandydaci, którzy we wniosku na liście preferencji wskażą oddziały wstępne, dwujęzyczne, międzynarodowe, sportowe, mistrzostwa sportowego przygotowania wojskowego lub oddziały wymagające szczególnych indywidualnych predyspozycji (niezależnie od kolejności na liście) składają wniosek w szkole pierwszego wyboru <b>do 30 maja br.</b></p>	
<p><b><u>Kandydaci do szkół prowadzących kształcenie w zawodach</u></b> otrzymują ze szkoły skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy w celu uzyskania zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu (wykaz przychodni zostanie opublikowany na stronie internetowej Biura Edukacji: <a href="http://edukacja.um.warszawa.pl">edukacja.um.warszawa.pl</a>).</p>	<p><b>od 16 maja do 25 lipca</b></p>
<p><b><u>Wprowadzanie osiągnięć</u></b></p> <p>Uczniowie ósmych klas szkół podstawowych: <b><u>niepublicznych, artystycznych, spoza Warszawy, samodzielnie</u></b> wprowadzają do systemu oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz informacje o innych osiągnięciach <b><u>odnotowanych na świadectwie.</u></b></p> <p>Osiągnięcia uczniów warszawskich publicznych szkół wprowadzają ich macierzyste szkoły.</p>	<p><b>od 24 czerwca godz. 9.00 do 13 lipca godz. 14.00</b></p>
<p><b><u>Składanie świadectw ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczeń o wynikach egzaminu ósmoklasisty</u></b></p> <p>Kandydaci składają <b><u>w szkole pierwszego wyboru:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,</li> <li>- kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,</li> <li>- kopie innych wymaganych dokumentów.</li> </ul> <p>Kopie muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył. <b>Kopie dokumentów mogą być składane osobiście lub elektronicznie na adres mailowy podany przez szkołę.</b></p>	<p><b>od 24 czerwca godz. 9.00 do 13 lipca godz. 15.00</b></p>
<p><b><u>Możliwość zmiany decyzji dotyczącej wyboru szkół i oddziałów:</u></b></p> <p>W celu wprowadzenia zmian we wniosku należy udać się do szkoły pierwszego wyboru z jednym z rodziców/opiekunów prawnych lub skontaktować się ze szkołą, aby zwrócić się do komisji o anulowanie</p>	<p><b>od 24 czerwca godz. 9:00</b></p>

złożonego wniosku, wprowadzić do systemu nowe informacje, wydrukować i podpisać nowy wniosek oraz złożyć go osobiście lub elektronicznie wraz z wymaganymi dokumentami w nowej szkole pierwszego wyboru.	<b>do 13 lipca godz. 15:00</b>
<b><u>Listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych</u></b> Komisje rekrutacyjne podają do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	<b>20 lipca godz. 14:00</b>
<b><u>Potwierdzenie woli przyjęcia</u></b> Kandydaci potwierdzają wolę podjęcia nauki w szkole, do której zostali zakwalifikowani, poprzez złożenie <b>oryginałów</b> : świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty i zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. <b>Uwaga!</b> Jeśli kandydat nie złoży oryginałów dokumentów we wskazanym terminie, nie zostanie przyjęty do szkoły. W przypadku braku możliwości złożenia zaświadczenia lekarskiego, rodzic/opiekun prawny kandydata informuje o tym dyrektora szkoły w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed terminem opublikowania list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, wskazując przyczynę niedotrzymania terminu.	<b>od 21 lipca godz. 9:00 do 27 lipca godz. 15:00</b>
<b><u>Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych</u></b> Komisje rekrutacyjne podają do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	<b>28 lipca godz. 14:00</b>
<b>REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA</b>	<b>Terminy</b>
<b><u>Składanie wniosków o przyjęcie na wolne miejsca</u></b> W rekrutacji uzupełniającej kandydaci <b>nie wypełniają</b> wniosku o przyjęcie w systemie elektronicznym. Składają go <b>bezpośrednio</b> w wybranej przez siebie szkole dysponującej wolnymi miejscami <b>lub elektronicznie</b> (formę określa dana szkoła). Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	<b>od 1 sierpnia godz. 9:00 do 3 sierpnia godz. 15:00</b>
<b><u>Kandydaci do szkół prowadzących kształcenie w zawodach</u></b> otrzymują ze szkoły skierowanie na badania do lekarza medycyny pracy w celu uzyskania zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	<b>od 1 sierpnia do 12 sierpnia</b>
<b><u>Listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych</u></b> Komisje rekrutacyjne podają do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	<b>12 sierpnia</b>
<b><u>Potwierdzenie woli przyjęcia</u></b>	<b>od 16 sierpnia godz. 9:00 do 18 sierpnia</b>

Kandydaci potwierdzają wolę podjęcia nauki w szkole, do której zostali zakwalifikowani poprzez złożenie oryginałów: świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty i zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	<b>godz. 15:00</b>
<b><u>Listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych</u></b> Komisje rekrutacyjne podają do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	<b>19 sierpnia do godz. 14.00</b>

5. W celu przeprowadzenia rekrutacji dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania.

6. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:

- 6.1. podaje informację o warunkach rekrutacji
- 6.2. przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z harmonogramem, kryteriami i warunkami określonymi w regulaminie
- 6.3. ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia
- 6.4. ogłasza listę kandydatów przyjętych do szkoły
- 6.5. podaje informacje o wolnych miejscach w szkole
- 6.6. rozstrzyga w sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, określa warunki i kryteria rekrutacji uzupełniającej
- 6.7. sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego

7. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkoły są zobowiązani do zapoznania się z dokumentami regulującymi działalność szkoły, a z chwilą przyjęcia do szkoły do ich przestrzegania.

8. Kryteria rekrutacji.

Ustala się następujący sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego, matematyki dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz wyników egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, a także sposób punktowania innych osiągnięć kandydatów:

200 punktów – maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjno-kwalifikacyjnym, za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, a także za wyniki egzaminu przeprowadzonego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej (oraz inne osiągnięcia kandydatów odnotowane na świadectwie), w tym:

8.1.100 punktów – liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki, geografii, informatyki oraz za inne osiągnięcia ucznia odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

a) sposób przeliczania na punkty stopni z wymienionych wyżej czterech przedmiotów:

- 18 punktów – stopień celujący
- 17 punktów – stopień bardzo dobry
- 14 punktów – stopień dobry
- 8 punktów – stopień dostateczny
- 2 punkty – stopień dopuszczający

b) sposób przeliczania na punkty osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej za:

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty;

a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów;

b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów

c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim;

a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów;

b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty;

c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty.

3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów;

b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów;

c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów;

e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty.

4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponad wojewódzkim lub wojewódzkim:

a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów;

b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów;

c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów;

d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów;

e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty;

f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;

5) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty;

b) krajowym – przyznaje się 3 punkty;

c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty;

d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej,

maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

6) Za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - przyznaje się 3 punkty.

7) Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - przyznaje się 7 punktów

8.2 100 punktów – liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej. Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:

- języka polskiego,
- matematyki,
- języka obcego nowożytnego.

• Należy wynik procentowy z zakresu przeliczać na punkty przyjmując: współczynnik 0,35 dla zadań z zakresu języka polskiego i matematyki oraz współczynnik 0,3 dla wyniku z języka obcego nowożytnego. (np. uczeń uzyskał z języka angielskiego wynik – 70% -  $70 \times 0,3 = 21$  punktów w rekrutacji).

9. Dla absolwentów zwolnionych z egzaminu ósmoklasisty stosuje się następujący sposób przeliczania osiągnięć na punkty:

9.1. W przypadku kandydatów zwolnionych z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu ósmoklasisty przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki oraz z języka obcego nowożytnego wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w następujący sposób:

1) z języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
- d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
- e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punkty;

2) z języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- a) celującym – przyznaje się 30 punktów,
- b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
- c) dobrym – przyznaje się 20 punkty,
- d) dostatecznym – przyznaje się 10 punkty,
- e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktu.

9.2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty lub danej części egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty lub dana część egzaminu ósmoklasisty, których dotyczy zwolnienie.

10. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;

- 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału;
- 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
- 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
  - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły,
  - b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu;

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

11. Szkolna Komisja Rekrutacyjna po każdym etapie rekrutacji sporządza i podpisuje protokół postępowania rekrutacyjnego.

12. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego zasadniczego, szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza rekrutację uzupełniającą zgodnie z harmonogramem określonym przez Ministerstwo Edukacji i Nauki w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2022/2023

13. O przyjęciu uczniów powracających z zagranicy/obcokrajowców kształconych za granicą decyduje dyrektor szkoły.

14. Od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły.

14.1 W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.

14.2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

14.3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.



14.4 Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły lub publicznej placówki służy skarga do sądu administracyjnego.